



Guía rápida del portal del empleado

	PORTAL EMPLEADO	
	Mis datos	Ficha completa con todos los datos del empleado.
	Fichaje manual	Realizar fichaje manual a través de la web.
	Fichajes	Histórico de fichajes y estadísticas.
	Vacaciones y Permisos	Solicitud de vacaciones y permisos. Control de computo de días.
	Horas Permiso	Solicitud de horas de permiso.
	Calendario Laboral	Calendario laboral individual.
	Documentos	Acceso a documentos personales. (Nómina, contratos, etc.)
	Mensajería	Mensajes de información para los empleados.
	Encuestas	Encuestas u opiniones sobre un asunto determinado.
	Cambiar Clave	Cambio de clave de acceso.

	EVALUACIÓN	
	Conocimientos	Módulo de gestión de los conocimientos/habilidades que serán puntuadas por los empleados en el módulo Juego. Cada conocimiento debe ser único para cada empresa.
	Premios	Módulo de gestión de los premios que se podrán obtener con los puntos obtenidos en el módulo Juego.
	Bonus	Módulo de gestión de bonificaciones de puntos otorgadas por gestores o responsables de los empleados
	Informes y Evaluación	Varios informes de evaluación acerca de los módulos Juego y Encuestas.

Seleccione la opción para realizar el fichaje.

Fichaje Virtual

Fichaje Incidencia

1 2:3 4:1 5